**Regulamin Rekrutacji do Żłobka Gminnego  
w Trojanowie na rok szkolny 2025/2026**

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3   
(t.j. Dz.U.2021 r. poz.75 z późn. zm.);

2. Uchwała Nr XLI/211/2021 Rady Gminy w Trojanowie z dnia 18 października 2021r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Trojanowie oraz nadania mu statutu.

**ROZDZIAŁ I  
TOK POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

**§1**

Przebieg rekrutacji dzieci do Żłobka Gminnego w Trojanowie, zwany dalej „Żłobek” obejmuje:

1) określenie liczby miejsc organizacyjnych w żłobku;

2) ogłoszenie o rekrutacji dzieci do żłobka;

3) przyjmowanie „Kart zgłoszeń dziecka do żłobka”;

4) powołanie Komisji Rekrutacyjnej;

5) posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej;

6) podanie do wiadomości rodziców wyników rekrutacji dzieci do żłobka.

**§ 2**

Postępowanie Komisji Rekrutacyjnej jest jawne.

**ROZDZIAŁ II  
ZASADY DOKONYWANIA NABORU DZIECI DO ŻŁOBKA**

**§ 3**

1. Nabór do żłobka prowadzony jest zgodnie z harmonogramem postępowania   
rekrutacyjnego opisanego w ust. 6.

2. Przyjęcia dzieci odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc.

3. W pierwszej kolejności do żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Trojanów. Dzieci zamieszkałe poza obszarem gminy, mogą korzystać   
z opieki Żłobka w sytuacji, w której występują wolne miejsca nie wykorzystane przez dzieci z terenu gminy Trojanów.

4. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia 3 lat.

5. O przyjęciu dziecka do żłobka decyduje Komisja Rekrutacyjna, która uwzględnia zasady określone w niniejszym regulaminie.

6. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa czynności** | Termin postepowania rekrutacyjnego | Termin postępowania uzupełniającego |
|  | **Kontynuacja opieki w Żłobku** | | |
| **1.** | Składanie przez rodziców **deklaracji**  o kontynuacji opieki w Żłobku Gminnym w Trojanowie na rok szkolny 2024/2025. | 17.03.2025 r.  21.03.2025 r. | --------------------- |
|  | **Postępowanie rekrutacyjne do Żłobka Gminnego w Trojanowie** | | |
| **2.** | Składanie **Kart zgłoszenia dziecka do żłobka** i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata kryteriów uwzględnianych w rekrutacji. | 31.03.2025 r.  11.04.2025 r. | 05.05.2025 r.  16.05.2025 r. |
| **3.** | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną **Kart zgłoszenia dziecka** **do żłobka** i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata kryteriów uwzględnianych  w postepowaniu rekrutacyjnym. | do 25.04.2025 r. | do 23.05. 2025 r. |
| **4.** | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do Żłobka Gminnego w Trojanowie. | 28.04.2025 r. | 27.05. 2025 r. |

**KRYTERIA PRZYJĘCIA DZIECKA DO ŻŁOBKA**

**§ 4**

1. W pierwszej kolejności do żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Trojanów.

2. Preferencje w naborze do żłobka wśród kandydatów spełniających warunek,   
o którym mowa w ust. 1 posiadają:

1) dzieci niepełnosprawne;

2) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej);

3. W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w żłobku,   
w postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę następujące kryteria:

1) dzieci obojga rodziców lub rodzica samotnie wychowującego dziecko pracujących lub uczących się w systemie dziennym;

2) dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do Żłobka Gminnego w Trojanowie;

3) objęcie dziecka pieczą zastępczą;

4. Kryteria, o których mowa w ust. 3 są równoważne. Za każde kryterium   
 przyznawane jest 5 pkt.

5. Jeżeli liczba zgłoszeń kandydatów będzie większa niż liczba miejsc w żłobku, pierwszeństwo w zakwalifikowaniu się będą miały kandydatury spełniające najwyższą liczbę punktów przyznawanych za spełnienie kryteriów premiujących.

6. Kryteria premiujące zostaną zweryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie danych zawartych w karcie zgłoszenia oraz dołączonych załącznikach.

7. W przypadku, kiedy kandydaci uzyskują jednakową liczbę punktów premiujących, komisja rekrutacyjna weźmie pod uwagę deklarowany czas pobytu dziecka   
w żłobku. Im dłuższy tym dziecko będzie miało pierwszeństwo w przyjęciu. Jeżeli to nie spowoduje wyłonienia ostatecznej listy dzieci zakwalifikowanych do żłobka Komisja rekrutacyjne weźmie pod uwagę wiek dziecka. Im dziecko młodsze tym będzie miało pierwszeństwo w przyjęciu.

8. Dzieci zamieszkałe na terenie innej gminy będą mogły aplikować do żłobka pod warunkiem, dysponowaniem przez żłobek wolnych miejsc.

**OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW W PROCESIE NABORU**

**§ 5**

1. Rodzice/opiekunowie dziecka zobowiązani są złożyć kartę zgłoszenia, która dostępna jest na stronie internetowej Przedszkola Samorządowego w Trojanowie (zakładka: Kącik dla Rodzica Żłobka) lub w sekretariacie przedszkola.

2. Podpisaną kartę zgłoszenia składa się w sekretariacie przedszkola.

3. Do karty zgłoszenia należy dołączyć załączniki (jeżeli dotyczy) i złożyć wraz  
 z wnioskiem do 11.04. 2025 r. w sekretariacie przedszkola.

4. Punkty premiujące w przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów do żłobka niż liczba miejsc w żłobku będą brane pod uwagę jeżeli z kartą zgłoszenia zostaną dołączone dokumenty potwierdzające spełnienie n/w kryteriów:

a) orzeczenie o posiadaniu przez dziecko niepełnosprawności (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem);

b) oświadczenie rodzica/opiekuna, że dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej   
(troje i więcej dzieci) zgodnie ze wzorem określonym załącznikiem Nr 2 do niniejszego regulaminu;

c) oświadczenie rodziców:

– o zatrudnieniu, bądź powrocie do pracy, z podaniem terminu od kiedy to nastąpi – dotyczy obojga rodziców. Za osobę zatrudnioną rozumie się również osobę prowadzącą działalność gospodarczą potwierdzoną figurowaniem w CEIDG (wydruk), posiadającą gospodarstwo rolne;

– pobieraniu nauki w systemie dziennym, zgodnie ze wzorem określonym załącznikiem Nr 5 do niniejszego regulaminu;

d) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka, zgodnie ze wzorem określonym załącznikiem Nr 3 do niniejszego regulaminu;

e) oświadczenie rodzica/opiekuna o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do żłobka lub przedszkola w Trojanowie zgodnie ze wzorem określonym załącznikiem Nr 6 do niniejszego regulaminu;

f) oświadczenie o posiadaniu statusu rodziny zastępczej, zgodnie ze wzorem określonym złącznikiem Nr 4 do niniejszego regulaminu.

5. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać od rodziców dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu oraz wskazuje termin dostarczenia żądanych potwierdzeń.

6. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwróci się przewodniczący komisji rekrutacyjnej jest jednoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji.

**OBOWIĄZKI ŻŁOBKA W PROCESIE NABORU**

**§ 6**

1. Jeżeli w trakcie roku zwalnia się miejsce w żłobku, Dyrektor zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących o możliwości przyjęcia dziecka, uzgadnia dokładny termin i warunki przyjęcia.

2. W przypadku, gdy osoba informowana o gotowości przyjęciu dziecka do żłobka odmawia oddania dziecka lub chce przesunąć przyjęcie na termin późniejszy, zawiadamiana jest kolejna osoba z listy oczekującej - wymogi formalne.

**§ 7**

1. Z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do żłobka zawiera się umowę w sprawie korzystania z usług żłobka.

2. Niepodpisanie umowy przez rodziców dziecka w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do żłobka, skreśleniem go   
z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z listy oczekujących na miejsce   
w żłobku.

**ROZDZIAŁ III**

**KOMISJA REKRUTACYJNA**

**§ 8**

1. Członków komisji kwalifikacyjnej powołuje zarządzeniem Dyrektor Żłobka Gminnego w Trojanowie.

2. Komisja Rekrutacyjna składa się z 3 osób.

3. W skład komisji wchodzą;

a) przewodniczący,

b) członkowie.

4. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 7 do niniejszego regulaminu.

**§ 9**

Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

1) weryfikacja Kart zgłoszeń i załączników potwierdzających spełnienie przez kandydatów kryteriów formalnych i premiujących;

2) ustalenie wstępnych wyników postępowania rekrutacyjnego;

3) podanie do publicznej wiadomości wstępnych wyników postępowania rekrutacyjnego;

4) sporządzenie protokołu, do którego załącza się:

– listę dzieci przyjętych do żłobka,

– listę dzieci nieprzyjętych do żłobka/ lista oczekujących.

Wyniki rekrutacji opatrzonej podpisami członków komisji podaje do publicznej wiadomości Dyrektor Żłobka Gminnego w Trojanowie. Listy umieszczone zostaną   
w budynku Przedszkola Samorządowego w Trojanowie.

**ROZDZIAŁ IV**

**PROCEDURA ODWOŁAWCZA**

**§ 10**

1. Rodzic ma prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej.

2. W terminie 7 dni od podania wyników postępowania rekrutacyjnego, rodzic dziecka/opiekun może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem

o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do żłobka.

3. Uzasadnienie odmowy sporządza Komisja Rekrutacyjna w terminie do 7 dni od daty wpłynięcia wniosku.

4. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej powiadamia rodzica/opiekuna  
o uzasadnieniu odmowy.

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WRAŻLIWYCH ZGROMADZONYCH DLA  
POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

**§ 11**

1. Administratorem danych zgromadzonych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego jest Żłobek Gminny w Trojanowie.

2. **Karty zgłoszenia dziecka do żłobka** są opatrzone klauzulą o wyrażeniu zgody na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego.

………………………………..

(dyrektor żłobka)

Załączniki do regulaminu:

Załącznik Nr 1 – Wzór Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka Gminnego w Trojanowie;

Załącznik Nr 2 – Wzór Oświadczenia o wielodzietności rodziny dziecka;

Załącznik Nr 3 – Wzór Oświadczenia o samotnym wychowywaniu dziecka;

Załącznik Nr 4 – Wzór Oświadczenia o posiadaniu statusu rodziny zastępczej;

Załącznik Nr 5 – Wzór Oświadczenia rodziców o zatrudnieniu, posiadaniu gospodarstwa rolnego, pobieraniu nauki w systemie stacjonarnym;

Załącznik Nr 6 – Wzór Oświadczenia rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do żłobka/przedszkola w Trojanowie;