Załącznik do zarządzenia nr 5/2022/2023

Dyrektora Żłobka Gminnego

w Trojanowie z dnia 03 stycznia 2023 r.

**REGULAMIN**

**ORGANIZACJI SPACERÓW I WYCIECZEK   
 ŻŁOBKA GMINNEGO W TROJANOWIE**

Podstawy prawne:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2018r. poz. 1055);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r.   
   w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach   
   i placówkach (Dz. U z 2020 r., poz. 1166 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2017r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 z późn. zm.);
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2014r.,poz.1150);
5. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327)  
   oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452).

**§ 1**

**Zasady ogólne**

1. Organizatorem spacerów i wycieczek jest Żłobek Gminny w Trojanowie.

2. Przez „wycieczkę” należy rozumieć każde wyjście z dziećmi poza teren Żłobka, które nie jest spacerem po najbliższej okolicy.

3. Wycieczkę należy zgłosić dyrektorowi Żłobka, najpóźniej w dniu poprzedzającym wycieczkę poprzez wypełnienie karty wycieczki. Wzór karty wycieczki stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

4. Spacer należy wpisać w zeszyt wyjść poza teren Żłobka w dniu spaceru przed wyjściem.

**SPACERY**

**§2**

1. Spacer to wyjście dzieci poza teren Żłobka w celu poznania najbliższej okolicy.

2. Spacer nie powinien zakłócać normalnego rytmu dnia dzieci w Żłobku.

3. Organizacja spaceru powinna być dostosowana do wieku dzieci, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i warunków atmosferycznych w danym dniu.

4. Dla dzieci w wieku żłobkowym powinny być organizowane przede wszystkim spacery rekreacyjne w najbliższej okolicy.

5. Opiekun zobowiązany jest każdorazowo przed wyjściem poza teren Żłobka uzupełnić wpis do **Zeszytu wyjść poza teren Żłobka** (poprzez wpisanie daty, ilości dzieci, grupy oraz składu personalnego opiekunów biorących udział w spacerze).

6. Wyjście poza teren Żłobka wymaga zgody dyrektora Żłobka.

7. Opiekunowie sprawdzają stan liczbowy grupy przed wyjściem i po powrocie ze spaceru.

8. Na spacerze dzieci spacerują w parach lub przy użyciu węża spacerowego.

9. Opiekunowie podczas spaceru powinni się znajdować: jeden z przodu, jeden z tyłu kolumny dzieci, a jeśli jest jeszcze trzeci, idzie pośrodku.

**WYCIECZKI**

**§ 3**

1. Organizacja i program wycieczki powinny być dostosowane do wieku, zainteresowań  
 i potrzeb dzieci, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej.

2. Obowiązkiem organizatora jest sprawdzenie stanu zdrowia i możliwości dzieci wymaganych podczas wycieczki.

**§ 4**

1. Wycieczka powinna być przygotowana pod względem programowym i organizacyjnym,  
a także omówiona ze wszystkimi uczestnikami (dziećmi, opiekunami, rodzicami)   
w zakresie:

• celu wycieczki,

• trasy wycieczki,

• zwiedzanych obiektów, miejsc,

• harmonogramu,

• zachowania się w czasie wycieczki.

**§ 5**

1. Każdy organizator wycieczki obowiązkowo uzyskuje zgodę – oświadczenie rodzica na uczestniczenie dziecka w wycieczce.

2. Organizator wycieczki zobowiązany jest do zapewnienia właściwej opieki   
i bezpieczeństwa jej uczestnikom. Osobami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo dzieci podczas wycieczki są kierownik oraz opiekunowie.

3. Opieka ma charakter ciągły.

4. Opiekunowie sprawdzają stan liczebny grupy na początku wycieczki, na końcu  
 i kilkukrotnie w czasie jej trwania.

**§ 6**

1. Uczestnicy wycieczek i imprez podlegają grupowemu ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków.

2. W razie wypadku uczestników wycieczki, stosuje się odpowiednie przepisy, zgodnie   
z procedurą postępowania w przypadku zaistnienia wypadku dziecka.

3. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem dziecka w wycieczce ponoszą rodzice.

**§ 7**

1. Wycieczka poza teren placówki wymaga odpowiedniej liczby opiekunów: 1 opiekun   
na 5 dzieci.

**§ 8**

1. Dyrektor Żłobka wyznacza kierownika wycieczki spośród uczestników wycieczki, którzy są pracownikami Żłobka.

2. Kierownikiem wycieczki może być osoba, która ukończyła kurs kierowników wycieczek, posiada uprawnienia przewodnika turystycznego, instruktora turystyki lub pilota wycieczek.

**§ 9**

Do podstawowych obowiązków kierownika należy:

1. Opracowanie dokumentacji wycieczki, którą zatwierdza dyrektor:

- Karta wycieczki z harmonogramem i listą uczestników - załącznik nr 1,

- Zgoda rodziców –oświadczenia – załącznik nr 2.

2. Zapoznanie z regulaminem wycieczki wszystkich uczestników.

3. Organizacja zadań wśród uczestników.

4. Podsumowanie, ocena i rozliczenie wspólnie z dyrektorem placówki, a następnie   
z rodzicami.

**§ 10**

1. Wszyscy uczestnicy wycieczki zobowiązani są do przestrzegania bezpieczeństwa i zasad szczególnej ostrożności oraz wykonywania wszystkich poleceń kierownika wycieczek.

2. Opiekunami wycieczek powinni być opiekunowie, młodsi opiekunowie, pracownicy obsługi, mogą też uczestniczyć rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka.

**§ 11**

Do zadań opiekuna wycieczki należy:

1. Sprawowanie opieki nad wychowankami.

2. Dostosowanie tempa i odległości odcinków do możliwości wszystkich dzieci.

3. Współdziałanie z kierownikiem wycieczki.

4. Przestrzeganie norm bezpieczeństwa, regulaminu.

5. Wykonywanie innych zadań zalecanych przez kierownika.

**§ 12**

Dokumentacja wycieczki powinna być przechowywana przez okres jednego roku kalendarzowego następującego po wycieczce.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Pracy, rozporządzeń MENiS-u, Statutu Żłobka oraz Regulaminu Organizacyjnego Żłobka Gminnego w Trojanowie.

**§ 14**

Regulamin wycieczek i spacerów wchodzi w życie z dniem podpisania. Wszelkie zmiany   
w regulaminie wprowadzane są przez dyrektora zarządzeniem.

…………………………………

(podpis dyrektora)

Załącznik nr 1 do Regulaminu wycieczek  
i spacerów Żłobka Gminnego w Trojanowie

**KARTA WYCIECZKI**

Nazwa i adres placówki: **Żłobek Gminny w Trojanowie**

Cel i założenia programowe wycieczki …………………….......................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Trasa wycieczki/miejsce wycieczki …………………….....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Termin .......................................... ilość dni ............................ grupa .........................................

Liczba uczestników ........... Środek lokomocji ............................................................................

Kierownik (imię i nazwisko) ........................................................................................................

Liczba opiekunów: .......................................................................................................................

OŚWIADCZENIE

Zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących zasad bezpieczeństwa na wycieczkach. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu spacerów i wycieczek Żłobka Gminnego w Trojanowie.

Kierownik wycieczki: ...............................................................

(imię i nazwisko oraz podpis)

Opiekunowie wycieczki: ...............................................................

(imię i nazwisko oraz podpis)

...............................................................

(imię i nazwisko oraz podpis)

...............................................................

(imię i nazwisko oraz podpis)

|  |
| --- |
| Załącznik nr 2 do Regulaminu wycieczek i spacerów Żłobka Gminnego w Trojanowie |
| LISTA UCZESTNIKÓW WYCIECZKI   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Lp.** | **Nazwisko i imię dziecka** | **Numer telefonu rodziców** | |  |  | Matka: | | Ojciec: | |  |  | Matka: | | Ojciec: | |  |  | Matka: | | Ojciec: | |  |  | Matka: | | Ojciec: | |  |  | Matka: | | Ojciec: | |  |  | Matka: | | Ojciec: | |  |  | Matka: | | Ojciec: | |  |  | Matka: | | Ojciec: | |  |  | Matka: | | Ojciec: |   **Oświadczam, że wszyscy rodzice dzieci biorących udział w wycieczce wyrazili zgodę.**  (podpis kierownika wycieczki)……………………………………………….  (podpis dyrektora)…………………………………………….……………… |