Załącznik Nr 1 do Regulaminu
rekrutacji dzieci do Żłobka

Gminnego w Trojanowie

...............................................................................

Imię i nazwisko wnioskodawcy - rodzica dziecka

……………………………………………………………………..……..

Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA GMINNEGO W TROJANOWIE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Data złożenia karty:****(pole wypełnia Żłobek)** | **Numer kolejny karty:** **(pole wypełnia** Ż**łobek)** |

|  |
| --- |
| 1. **DANE OSOBOWE DZIECKA**
 |
| NAZWISKO |  |
| IMIĘ/IMIONA |  |
| DATA I MIEJSCE URODZENIA |  |
| PESEL ( w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość) |  |
| 1. **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA**
 |
| MIEJSCOWOŚĆ |  | ULICA |  |
| NUMER DOMU/LOKALU |  | KOD POCZTOWY, POCZTA |  |
| 1. **DANE OSOBOWE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA**
 |
| **DANE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | **DANE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Nazwisko |  | Nazwisko |  |
| Imię/imiona |  | Imię/imiona |  |
| PESEL |  | PESEL |  |
| ADRES ZAMIESZKANIA | ADRES ZAMIESZKANIA |
| Miejscowość |  | Miejscowość |  |
| Ulica |  | Nr |  | Ulica |  | Nr |  |
| Kod pocztowy, poczta |  | Kod pocztowy, poczta |  |
| Nr telefonu |  | Nr telefonu |  |
| 1. **INFORMACJA O WIELODZIETNOŚCI RODZINY KANDYDATA**
 |
| **RODZINA DZIECKA, KTÓRE DOTYCZY NINIEJSZY WNIOSEK JEST RODZINĄ WIELODZIETNĄ** Zaznaczyć „X” właściwą odpowiedźWielodzietność oznacza wychowywanie co najmniej trojga dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia. Wraz z kartą należy załączyć stosowne oświadczenie – zał. Nr 2 do Regulaminu. | **TAK** | **NIE** |
|  |  |
| 1. **DANE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI DZIECKA**
 |
| **CZY DZIECKO POSIADA ORZECZENIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI:**Zaznaczyć „X” właściwą odpowiedźJeżeli dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności jego kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do Karty zgłoszeniowej. | **TAK** | **NIE** |
|  |  |
| 1. **SAMOTNE WYCHOWYWANIE DZIECKA**
 |  |  |
| Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka prze pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. Zaznaczyć „X” właściwą odpowiedźWraz z kartą należy załączyć stosowne oświadczenie – Zał. Nr 3 do Regulaminu. | **TAK** | **NIE** |
|   |  |
| 1. **STATUS RODZINY ZASTĘPCZEJ**
 |  |
| Piecza zastępcza jest sprawowana w przypadku niemożności zapewnienia dziecku opieki i wychowania przez rodziców Ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (DZ. U. z 2020r. poz. 821 t.j.)Zaznaczyć „X” właściwą odpowiedźWraz z kartą należy załączyć stosowne oświadczenie – Zał. Nr 4 do Regulaminu. | **TAK** | **NIE** |
|  |  |
| 1. **ZATRUDNIENIE RODZICÓW KANDYDATA/ MIEJSCE POBIERANIA NAUKI PRZEZ RODZICÓW KANDYDATA**Wraz z kartą należy załączyć oświadczenie o zatrudnieniu (lub wydruk CEIDG) / pobieraniu nauki w systemie dziennym.Zał. Nr 5 do Regulaminu.
 |
| Matka/opiekun prawny | Miejsce zatrudnienia |
| Ojciec/opiekun prawny | Miejsce zatrudnienia |
| Matka/opiekun prawny | Miejsce pobierania nauki |
| Ojciec/opiekun prawny | Miejsce pobierania nauki |
| 1. INFORMACJA O UCZĘSZCZANIU RODZEŃSTWA KANDYDATA DO ŻŁOBKA
 |
| Zaznaczyć „X” właściwą odpowiedźWraz z kartą należy załączyć stosowne oświadczenie – zał. Nr 6 do Regulaminu. | **TAK** | **NIE** |
|  |  |
| 1. **DEKLAROWANY CZAS POBYTU DZIECKA W ŻŁOBKU**
 |
| - Żłobek będzie czynny przez 10 godzin dziennie w godzinach 7:00-17:00 (dni robocze za wyjątkiem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy).- Deklaruję, że czas spędzony w żłobku przez dziecko wyniesie ……….… godzin dziennie w godzinach ……… - ………….- Godziny pobytu dziecka w żłobku zadeklarowane powyżej będą wiążące przy podpisywaniu umowy o świadczenie usług przez żłobek! |
| Dodatkowe informacje, które mogą być istotne i ważne przy sprawowaniu opieki nad dzieckiem (schorzenia, alergie, przebyte choroby zakaźne, wymagana pomoc (podać w jakim zakresie) itp.…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................................................................................................................................................................………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..........................................................................................................................................................................................……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.** |
| PODPIS OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO | PODPIS MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO |
| Do wniosku załączam wymagane dokumenty (wpisać):1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata TAK/NIE
2. Kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności dziecka (poświadczona za zgodność z oryginałem) TAK/NIE
3. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka TAK/NIE
4. Oświadczenie o posiadaniu statusu rodziny zastępczej TAK/NIE
5. Oświadczenie o zatrudnieniu/pobieraniu nauki w systemie stacjonarnym TAK/NIE w ilości….. sztuk
6. Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do żłobka TAK/NIE
7. …………………………………………………………………………………………………………………………………………
8. …………………………………………………………………………………………………………………………………………

 PouczeniePodanie nieprawdziwych informacji skutkuje skreśleniem z listy rekrutacyjnej. Podpis Matki/opiekuna prawnego………………………….…………………. Podpis Ojca/opiekuna prawnego……………………………………………… Miejscowość……………..…………………………………. Data………………………………………………………………**Klauzula informacyjna RODO**W związku z zapisami art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz.U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informuję, że:1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:

**Żłobek Gminny w Trojanowie, reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą: Trojanów 161 A, 08-455 Trojanów.**1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), pana Tomasza Powała, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: tomaszpowala@wp.pl
2. Administrator przetwarza Państwa dane w celu realizacji zawartej umowy na pobyt dziecka w Żłobku Gminnym w Trojanowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia umowy i przyjęcia dziecka do żłobka.
4. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. Urząd Gminy, wymiar sprawiedliwości) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danych umowy powierzenia (np. z podmiotami sektora teleinformatycznego i telekomunikacyjnego) zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po jej ustaniu zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne.
6. Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
* dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
* żądania ich sprostowania,
* usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
1. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną, kierując korespondencję na adres: tomaszpowala@wp.pl
2. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

 Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne  z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Żłobek Gminny w Trojanowie.  Organem właściwym dla ww. skargi jest:**Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.**. |
| DECYZJA DOTYCZĄCA PRZYJĘCIA DZIECKA DO ŻŁOBKA(Wypełnia Komisja rekrutacyjna) |
| Czy kandydat spełnia wymagania formalne: tj. na dzień 1 września 2025 r. będzie miał ukończony 20 tydzień życia i zamieszkuje na terenie Gminy Trojanów: TAK / NIELiczba uzyskanych punktów premiujących ……………………………………………………..Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ………………………………………… podjęła następującą decyzję:Zakwalifikowała dziecko do żłobka \*1. Nie zakwalifikowała dziecka do żłobka \*

*\*Niewłaściwe skreślić*Uzasadnienie odmowy przyjęcia:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Podpisy przewodniczącego i członków Komisji Rekrutacyjnej:1. ……………………………………………. przewodniczący komisji ………………………………………….

 *(imię i nazwisko) podpis*1. …………………………………………….. członek komisji …………………………………………………

 *(imię i nazwisko) podpis* 1. ……………………………………………… członek komisji…………………………………………………  *(imię i nazwisko) podpis*

 |
|  Uwagi komisji |